

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından öngörülen kriterlere göre planlanıp yürütebilecek nitelikte eğiticilik yeterliğinin katılımcılara kazandırılması ve belgelendirilmesi amacıyla düzenlenecek Eğiticilerin Eğitimi Programının kurum genelinde sistematik planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesini sağlamaktır.

(2) Bu yönerge, düzenlenecek Eğiticilerin Eğitimi Programı ile ilgili eğiticilerin, eğitim ortamının ve program içeriğinin özelliklerini tanımlar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesinin (b) bendine, 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği” ile 11.11.2021 tarih ve 31656 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”e, “Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesi”ne uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu yönergede geçen;

- a) Birim: Üniversiteye bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitüyü,
- b) Eğitici: Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında kurum içi ve kurum dışı görevlendirme ile belirlenecek eğitim veren kişileri,
- c) Eğiticilerin Eğitimi Programı: Eğiticilerin eğitimi kapsamındaki tüm eğitim faaliyetlerini,
- ç) Eğiticilerin Eğitimi Programı Sertifikası: Eğiticilerin Eğitimi Programını başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi
- d) Katılımcı: Eğiticilerin Eğitimi Programına katılacak kişileri,
- e) Komisyon: Süleyman Demirel Üniversitesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü Yönergesine uygun olarak oluşturulan Eğitimde Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu’nu,
- f) Modül: Katılımcıların belirli yeterlikleri kazanmaları için geçirdiği öğrenme süreç veya süreçlerini,
- g) Rektör: Süleyman Demirel Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) SEM: Süleyman Demirel Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- h) Senato: Süleyman Demirel Üniversitesi Senatosunu,
- ı) UZEM: Süleyman Demirel Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- i) Üniversite: Süleyman Demirel Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğiticilerin Eğitimi Programının Yapısı ve İşleyişi

MADDE 4 – (1) Komisyonun belirlediği Eğiticilerin Eğitimi Programı yüz yüze veya uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilir.

(2) Lisans ve/veya lisansüstü eğitiminde ilgili eğitimleri alanlar veya başka kurumdan eğiticilerin eğitimi sertifikasına sahip olanlar ilgili içerik ve sertifikaları komisyona sunarak Eğiticilerin Eğitimi Programından tamamen veya kısmen muaf tutulur.

(3) Eğiticilerin Eğitimi Programının içeriği komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir.

(4) **(17.12.2024 tarihli ve 643/16 sayılı Senato kararı ile kaldırıldı.)**

(5) Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında gerçekleştirilen sınavdan 100 puan üzerinden en az 70 puan alan katılımcılar, Eğiticilerin Eğitimi Programı Sertifikasını almaya hak kazanır.

(6) Birimler, komisyon tarafından önerilen Eğiticilerin Eğitimi Programı içeriği dışında birime özgü eğitimler uygulamak isterlerse eğitimler komisyona bildirilerek program kapsamına alınabilir.

(7) Eğiticilerin Eğitimi Programı Sertifikasının geçerlilik süresi, Sertifika tarihinden itibaren beş yıldır. Eğitici eğitimi sertifikalarının süre takibi birim yöneticileri tarafından yapılır. Ders görevlendirmeleri yapılırken, ders görevlendirmelerini düzenleyen mevzuat hükümleri saklı kalmak ve görevlendirilecek derse ilişkin öğretim elemanının uzmanlık alanı ile ders verme tecrübesi gözetilmek kaydıyla öğretim elemanlarından eğitici eğitimi sertifikasına sahip olanlara öncelik tanınır. **(17.12.2024 tarihli ve 643/16 sayılı Senato kararı ile değişik)**

(8) Katılımcılara Eğiticilerin Eğitimi Programı Değerlendirme Anketi uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birimlerin Yetki ve Sorumlulukları

Komisyon'un Görevleri

MADDE 5 – (1) Komisyon, bu Yönerge kapsamında aşağıdaki görevleri yapar:

- Eğiticilerin Eğitimi Programı içeriğini hazırlamak ve paydaş görüşleriyle güncelleştirmek,
- Eğiticilerin Eğitimi Programı için kurum dışından veya Süleyman Demirel Üniversitesi öğretim elemanları arasından görevlendirilmek üzere belirlediği eğiticileri Rektöre sunmak üzere Personel Daire Başkanlığına bildirmek,
- Eğiticilerin Eğitimi Programı kapsamında yapılacak sınava ilişkin eğitimi verenler tarafından hazırlanan sınav sorularını onaylamak.

Personel Daire Başkanlığı'nın Görevleri

MADDE 6 – (1) Personel Daire Başkanlığı, bu Yönerge kapsamında aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Eğitcilerin Eğitimi Programı eğitim içeriğini programın başlangıç tarihinden en geç bir hafta önce duyurmak,
- b) Katılımcı listesini hazırlamak,
- c) Eğitcilerin Eğitimi Programı kapsamında, tamamlanan modül sayısı, katılımcı sayısı, başarı puanları gibi verileri içeren raporu her yarıyıl sonunda Rektörlüğe sunmak,
- ) Eğitcilerin hazırladıkları ders materyallerinin katılımcılarla paylaşılmasını koordine etmek,
- d) Eğitcilerin görevlendirilmesiyle ilgili süreçleri yürütmek.

SEM'in Görevleri

MADDE 7 – (1) SEM, bu Yönerge kapsamında aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Başarılı katılımcılara verilecek Eğitcilerin Eğitimi Sertifikalarını hazırlamak ve teslim etmek,
- b) Personel Daire Başkanlığına verilen görevlerin ifasında her türlü araç, gereç ve personel gibi destekleri sağlamak.

UZEM'in Görevleri

MADDE 8 – (1) UZEM, bu Yönerge kapsamında aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Eğitcilerin Eğitimi Programı kapsamında eğitcilerin hazırladıkları ders materyallerinin uzaktan eğitim sistemi içerisinde kullanılması, yayımlanması ve katılımcılarla paylaşılmasını sağlamak,
- b) Katılımcıların sisteme eklenmesi ve çıkarılması, devam durumlarının görünmesi gibi işleyişe ilişkin konularda uzaktan eğitim sisteminde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak,
- c) Eğitime ilişkin teknik ve teknolojik alt yapı hizmetlerini sağlamak,
- ) Personel Daire Başkanlığına verilen görevlerin ifasında her türlü araç, gereç ve personel gibi destekleri sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, 01.01.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümleri, Rektör tarafından yürütülür.